

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ
АВТОРСКОЕ ПРАВО

НАПРАВЛЕНИЕ ПОДГОТОВКИ
НАРОДНАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА

ПРОФИЛЬ
РУКОВОДСТВО СТУДИЕЙ КИНО, ФОТО, ВИДЕОТВОРЧЕСТВА

КВАЛИФИКАЦИЯ (СТЕПЕНЬ)
БАКАЛАВР

ФОРМА ОБУЧЕНИЯ
ОЧНАЯ

Москва 2015

Общие рекомендации для самостоятельной работы студентов по предмету «Авторское право»:

В процессе изучения предмета студенту необходимо помимо посещения лекций качественно подготовиться к семинарам и выполнить все задания для допуска к зачету или экзамену. Для этого студенту необходимо тщательно подходить к самостоятельной работе, которая заключается в дополнительном изучении литературы и нормативно-правовых актов.

В качестве самостоятельных работ студентам предлагаются практические задания: составление авторских договоров и подготовка докладов и рефератов по предложенной тематике.

Практические задания необходимо выполнять только после освоения теоретического материала по теме. Начинать следует с изучения соответствующих тем в учебниках, затем анализировать законы и подзаконные акты, а также материалы периодики. При решении задач нужно использовать учебники, нормативно-правовые акты и материалы юридической практики, доступ к которым предоставляется в справочно-правовых системах Консультант Плюс и Гарант. Также можно использовать проекты законов, размещаемые на официальных сайтах, таких как сайт Государственной думы РФ, сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам и др.

Доклады готовятся исключительно по проблемным вопросам дисциплины. Обязательно использование судебной практики и научных статей по выбранной теме. Тезисы доклада представляются на практическом занятии. Рекомендуемое время ответа – 5-7 минут.

Реферат должен быть оформлен в соответствии со стандартами. Рекомендуемый объем работы – 8-12 страниц. Выводы, сделанные в ходе разработки выбранной темы, должны быть защищены на практическом занятии по данной дисциплине. Примерная тематика рефератов для студентов:

1. Исчерпание исключительных прав
2. Авторские права на произведения дизайна

3. Правовой режим служебных произведений
4. Права автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства
5. Особенности регулирования произведений, созданных по государственному или муниципальному контракту
6. Ответственность за нарушение исключительного права на произведение
7. Ответственность за нарушение личных неимущественных прав автора
8. Соавторство
9. Свободное использование произведений
10. Охрана авторских прав в сети Интернет

Так же студенту необходимо самостоятельно составить следующие виды договоров:

1. Договор об отчуждении исключительного права.
2. Лицензионный договор.
3. Договор авторского заказа.

Подготовка к семинарскому занятию

Подготовка к семинарскому занятию включает в себя несколько этапов:

1) теоретический. Здесь происходит знакомство с рекомендованной литературой, оформленной в виде конспектов, рефератов, докладов;

2) теоретико-практический. Помогает обогатить теоретические знания фактическим материалом. На этом этапе деятельности студенты фиксируют результаты исследований, подбирают практический материал (таблицы, графики, консультации, справки, аннотации);

3) презентационный. Позволяет студентам продумать тактику выступления перед аудиторией.

При изучении дисциплины «Авторское право» студентам необходимо самостоятельно осваивать ряд вопросов, поэтому следует обратить особое внимание на выбор источников для подготовки. Законодательство находится в постоянном процессе совершенствования, принимаются новые и изменяются уже существующие нормативно-правовые акты. Это требует от студентов особой внимательности при подготовке к занятиям и при самостоятельном изучении каких-либо вопросов. Информацию, изложенную в учебных и научных изданиях, нужно непременно проверять на соответствие последним изменениям законов.

При использовании нормативно-правовых актов следует обязательно проверять их статус. Для этого возможно использовать официальные источники опубликования нормативно-правовых актов, официальные сайты Государственной думы РФ и министерств и ведомств, либо справочно-правовые системы «Консультант Плюс», «Гарант», «Кодекс» и иные. Кроме того, многие справочно-правовые системы содержат подборки юридических изданий, толковые словари нормативных определений, а также встроенные электронные библиотеки.

Особое внимание студентам необходимо обратить на учебник Сударикова С.А. Авторское право / С.А. Судариков. – М.: Проспект, 2009. В данном учебнике особенности объектов и субъектов авторского права рассматриваются на основе международных договоров и ГК РФ, а также выявлены недостатки и противоречия системы правового регулирования авторского права. Также следует обратить внимание на следующий источник: Близнец И.А., Леонтьев К.Б., Авторское право и смежные права / И.А. Близнец, К.Б. Леонтьев. – М.: Проспект, 2009. В этом учебнике система охраны авторских прав рассматривается в последовательности, с учетом последних изменений законодательства и положений международных договоров, участником которых является Российская Федерация.

При подготовке к практическим занятиям и при решении задач студентам следует использовать также тексты нормативных актов и комментарии к

ним. Например, Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации (постатейный). Часть четвертая / Э.П. Гаврилов, О.А. Городов, С.П. Гришаев и др. – М.: Проспект, 2007.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо использовать практикумы, например, Коршунов Н.М., Харитонов Ю.С. Право интеллектуальной собственности: практикум / Н.М. Коршунова, Ю.С. Харитонов. – М.: Норма, 2009.

В связи с тем, что авторское право является институтом права интеллектуальной собственности студенты при подготовке могут использовать отдельные темы учебников, монографий и учебных пособий, посвященных правовому регулированию всей указанной подотрасли.

Для более полного, подробного и глубокого усвоения учебного материала студентам необходимо обратиться к материалам периодических изданий, таких как «Интеллектуальная собственность. Авторское право», «Государство и право», «Законность», «Журнал российского права» и др. При подготовке индивидуальных заданий студенты могут пользоваться электронными версиями научных изданий, размещенными в сети Интернет, а также электронными базами данных (Интегрум, East View и др.).

Для изучения авторского права студентам необходимо свободно владеть справочно-правовыми системами, такими как «ГАРАНТ», «Консультант Плюс», «Кодекс» и т.п., а также уметь использовать научную и периодическую литературу, материалы юридической практики. Также в процессе самостоятельной работы студенты могут использовать электронные ресурсы (электронные библиотеки, официальные сайты министерств и ведомств, иные источники).

Методические рекомендации для выполнения курсовой работы

Цель курсовой работы — освоение студентами навыков работы с научной и методической литературой, энциклопедиями, словарями и справочниками, монографическими изданиями, публикациями в

специальных изданиях, овладение методологией осуществления научных исследований, формирование навыков самостоятельного решения творческих задач по избранной теме. В процессе разработки темы курсовой работы студент должен обнаружить следующие навыки: умение собрать наиболее полную информацию по теме; систематизировать и обобщить отобранный материал; осуществить его самостоятельный критический анализ. Курсовая работа должна содержать обоснование избранной темы, аналитический обзор изученной литературы, логически аргументированную авторскую позицию по исследуемому вопросу.

1. Требования к структуре и содержанию работы. Структура и содержание работы определяются поставленными целями и задачами. Курсовая работа включает в себя: титульный лист, содержание, Оглавление, Введение, основную часть (структурированную по главам, параграфам или разделам), Заключение, Список использованной литературы, Приложения (в случае необходимости). В разделе Содержание должен быть представлен перечень структурных элементов работы с указанием номеров страниц Введения, глав, параграфов или разделов, Заключения и Списка литературы. Во Введении обосновывается выбранная тема, формулируются цель и задачи работы, проводится обзор изученной литературы, описывается и обосновывается структура работы. Каждая из структурных единиц является самостоятельным законченным фрагментом работы, логически связанным с другими главами, параграфами или разделами. В основной части (содержащей не менее 2-х глав или 3—4 разделов) раскрывается материал по теме, решаются поставленные задачи. К тексту основной части предъявляются следующие требования: четкость и корректность понятийно-терминологического аппарата; точность, лаконизм и достоверность эмпирического материала; композиционная целостность и логика изложения; наличие критической авторской оценки. В Заключении подводятся итоги проделанной работы, формулируются обобщающие выводы, к которым пришел автор в процессе решения поставленных во Введении задач,

раскрывается научное и практическое значение темы исследования. В Списке литературы библиографическое описание источников информации осуществляется с учетом ГОСТ в алфавитном порядке по первым элементам — фамилиям и инициалам автора или по основным заглавиям — в сборниках трудов, коллективных монографиях. Список литературы должен быть пронумерован.

2. Требования к оформлению курсовой работы. Общий объем работы зависит от выбранной темы и должен составлять не менее 20 и не более 30-35 страниц машинописного текста. Текст должен быть напечатан на стандартном листе писчей бумаги формата А-4 с полями: — 20 мм. Шрифт Times New Roman, размер шрифта— 14, интервал— 1,5, абзацный отступ— 1,25 (1,27) см. Все страницы нумеруются сквозной нумерацией. Титульный лист является первой страницей, на нем номер не ставится. Обязательно наличие ссылок или сносок в тексте с точным указанием источника информации. Допускается использование ссылок на порядковый номер источника. В квадратных скобках проставляется номер, который обозначается в библиографическом списке, и номер страницы (или страниц). Цитата переписывается с оригинала, и ставится в кавычки. Если мысль автора высказывается студентом своими словами, то кавычки не ставятся, но и в этом случае ссылка на автора обязательна. При ссылке на ряд источников с указанием страниц между ними ставят точку с запятой [6, с.25; 10, с. 18]. Введение, главы, параграфы (разделы) основной части, Заключение, Список литературы должны начинаться с новой страницы и иметь заголовки прописными буквами. Расстояние между заголовком и текстом должно быть не менее 3-4 интервалов. Текст курсовой работы оформляется в специальную папку.

3. Методические советы по выполнению курсовой работы. Работа над планом. При первоначальном знакомстве с темой курсовой работы необходимо подготовить рабочий вариант плана, выделить основные разделы и их примерные формулировки. В процессе работы план уточняется и

конкретизируется. К моменту оформления итогового варианта работы все структурные элементы и их формулировки должны быть четкими. Как правило, каждая глава (раздел, параграф) формулируется как краткое предложение; не допускается формулировка структурного элемента, состоящая из одного слова. Нецелесообразно перегружать план большим количеством структурных элементов. Работа с литературой. При написании работы рекомендуется использовать как общую, так и специальную литературу по избранной теме, научные публикации: монографии, статьи в специальных журналах, учебники и учебные пособия по операторскому мастерству, энциклопедии, словари, сборники. При обращении к Интернет-ресурсам необходим критический анализ и авторская интерпретация материалов, механическое воспроизведение материалов недопустимо. После выбора темы рекомендуется обратиться к соответствующим разделам в учебниках и кратким сведениям в словарях и справочниках, чтобы получить общие представления. Работа над текстом. Рабочий вариант текста содержания пишется в соответствии с планом на основе конспектов и аргументированных суждений студента. Составные элементы работы должны быть объединены внутренней логикой. В конце каждой главы формулируются краткие выводы. Затем пишутся Заключение и Введение (объемом 2-3 страницы каждое). В последнюю очередь оформляются Список литературы, титульный лист и оглавление (план). После проверки научным руководителем рабочего варианта курсовой в текст вносятся исправления. При проверке окончательного варианта работы особое внимание обращается на устранение ошибок и опечаток, нумерацию страниц и источников в списке литературы, оформление сносок и ссылок. Подготовка к защите. Защита курсовой работы проводится в форме устного доклада перед учебной группой. Продолжительность доклада составляет 5-7 минут, в течение которых необходимо раскрыть основные положения темы, структуру работы, ее содержание и выводы. Доклад предполагает свободное выступление студента, а не чтение заранее подготовленного текста. Чтобы уложиться в

отведенное время, необходимо до защиты прохронометрировать предполагаемое выступление. Рекомендуется также составить план защитной речи, заранее подготовить материалы для цитирования. Во время дискуссии необходимо отвечать по существу заданного вопроса и отстаивать свою точку зрения. Рекомендуется обсудить с научным руководителем текст устного доклада и характер предполагаемых вопросов.

Рекомендации по выполнению самостоятельных работ, выполняемых в виде реферата:

При написании самостоятельной работы студент должен опираться на источники и специальную литературу (не менее 3 – 4 исследовательских работ и не менее 10 визуальных источников).

Обязательной частью работы должен быть самостоятельный анализ аудиовизуальных источников. Объем самостоятельной работы должен быть не менее 20 тыс. знаков. Желательно, чтобы тематика работы сопрягалась с проблематикой исследовательских работ студентов. Поэтому перед написанием самостоятельной работы рекомендуется согласовать тему с преподавателем.

Работа сдается за неделю до зачета на кафедру.

Работа не зачитывается, если в нем отсутствует точка зрения автора, если она носит компилятивный характер и в случае некорректного оформления.

Кейс-задание

Кейс-задание представляет собой проблемное задание, в котором обучающемуся предлагают осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы.

Задание

- составить самостоятельно следующие виды договоров в авторском праве:

- а) договор об отчуждении исключительного права;
- б) лицензионный договор;
- г) договор авторского заказа;

- провести анализ этих договоров (их принципиальные отличия и особенности их составления);
- представить в виде заключенного договора.

Кейс-задание предполагает выработку соответствующего вида договора и активное продвижение в практической деятельности.

Основные шаги при подготовке кейс-задания: изучить теоретические основы договорного права, проанализировать особенности составления договора и его структуры. После подготовки договоров публично представить их для защиты.

Подготовка к коллоквиуму

Основной устной формой контроля за самостоятельной работой студентов является коллоквиум:

- 1) одна из разновидностей учебных занятий, проводимых в форме беседы с преподавателем со студентами для выяснения их знаний;
- 2) научное собрание с обсуждением докладов на определенную тему (коллоквиум – от лат. «собеседование»).

Исходя из данного определения коллоквиум является эффективной формой контроля за таким видом самостоятельной работы, как, например, изучение монографий. Преподаватель может заранее предложить вопросы, выносимые на обсуждение, по изучаемой работе. Другим видом коллоквиума является итоговое занятие по какому-либо разделу изучаемого курса.

На коллоквиумах такого рода могут быть заслушаны доклады на базе лучших, с точки зрения преподавателя, рефератов, по данному разделу изучаемого курса. Коллоквиум может быть также проведен в форме конкурса рефератов, где лучший реферат выбирается самими студентами в ходе обсуждения. Подобный ход занятия, помимо всего прочего, формирует у студента навыки защиты курсовых и дипломных работ, выступлений на научных конференциях и т.п. Необходимо отметить, что коллоквиум подобного типа не является формой проверки исключительно

самостоятельной работы, а предполагает комплексный подход к контролю за усвоением учебного материала, как в ходе аудиторных занятий, так и самостоятельно. Для подготовки к коллоквиуму студенты заблаговременно получают у преподавателя, ведущего соответствующий предмет, задания, изучают рекомендованные и самостоятельно выявленные литературные источники и нормативные акты, а при возможности – и практический материал. Коллоквиум может быть проведен как в форме беседы с отдельными студентами и с группой в целом, так и в форме ответов на вопросы выбранного билета или обсуждения научных сообщений, сделанных студентами данной же группы. Конкретные формы проведения коллоквиума определяет преподаватель.

Конспектирование источников включает в себя предварительное прочтение и запись основных, принципиальных положений изучаемых текстов, цитирование наиболее значимых мыслей автора. Аналитический обзор новой литературы связан с анализом журнальных статей, которые непосредственно касаются темы, но не были представлены в основной и дополнительной литературе по причине их непосредственной публикации. Такой обзор позволяет студенту проявить самостоятельность в выборе источников, которые, по его мнению, наиболее полно отражают тему в современных публикациях. Аналитический обзор проводится как в устной так и письменной форме.

Текущий контроль осуществляется в ходе проведения семинарских и практических занятий по следующим критериям: посещаемость занятий, наличие конспектов лекций, учебного материала, выступления на семинарских и практических занятиях.